

СТРУКТУРА УЧРЕДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ООО

Обязательные положения учредительного договора участников

- (i) обязательство сторон по созданию общества
- (ii) порядок совместной деятельности по созданию общества
- (iii) состав учредителей (участников) общества;
- (iv) размер уставного фонда (уставного капитала) общества и размер доли каждого из учредителей (участников) общества;
- (v) порядок, размер, способы и сроки внесения вкладов в уставный фонд (уставный капитал) общества при его учреждении;
- (vi) ответственность учредителей (участников) общества за нарушение обязанности по внесению вкладов;
- (vii) условия и порядок распределения между учредителями (участниками) общества прибыли и убытков;
- (viii) состав органов общества и порядок выхода участников общества из общества.

Обязательные положения Устава

- (i) полное и сокращенное фирменное наименование общества;
- (ii) предмет деятельности общества;
- (iii) сведения о почтовом адресе общества;
- (iv) сведения о составе и полномочиях органов общества, в том числе о вопросах, составляющих исключительные полномочия общего собрания участников общества, о порядке принятия органами общества решений, в том числе о вопросах, решения по которым принимаются единогласно или квалифицированным большинством голосов;
- (v) сведения о размере уставного фонда (уставного капитала) общества;
- (vi) сведения о размере и номинальной стоимости доли каждого участника общества;
- (vii) права и обязанности участников общества;
- (viii) сведения о порядке и последствиях выхода участника общества из общества;
- (ix) сведения о порядке перехода доли (части доли) в уставном фонде (уставном капитале) общества к другому лицу;
- (x) сведения о порядке хранения документов общества и о порядке предоставления обществом информации участникам общества и другим лицам;
- (xi) сведения о его представительствах и филиалах;
- (xii) иные сведения, не противоречащие законодательству.